

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH**

ĐỖ THỊ THẢO

**HOÀN THIỆN CÔNG TÁC QUẢN LÝ TÀI CHÍNH
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG VĂN HÓA NGHỆ THUẬT
VIỆT BẮC**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KINH TẾ

Chuyên ngành: QUẢN LÝ KINH TẾ

THÁI NGUYÊN - 2015

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH**

ĐỖ THỊ THẢO

**HOÀN THIỆN CÔNG TÁC QUẢN LÝ TÀI CHÍNH
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG VĂN HÓA NGHỆ THUẬT
VIỆT BẮC**

**Chuyên ngành: QUẢN LÝ KINH TẾ
Mã số: 60.34.04.10**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KINH TẾ

Người hướng dẫn khoa học: PGS. TS. TRẦN THỊ KIM THU

THÁI NGUYÊN - 2015

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan rằng số liệu và kết quả nghiên cứu trong luận văn của tôi là trung thực và chưa hề được dùng để bảo vệ một học vị nào.

Tôi xin cam đoan rằng, mọi sự giúp đỡ cho việc thực hiện luận văn này đã được cảm ơn và các thông tin trích dẫn trong luận văn này đều đã được chỉ rõ nguồn gốc.

Thái Nguyên, tháng 5 năm 2015

Tác giả luận văn

Đỗ Thị Thảo

LỜI CẢM ƠN

Trong quá trình học tập và nghiên cứu tại trường, tôi xin bày tỏ sự cảm ơn đến Ban Giám hiệu, Phòng QLĐT Sau đại của Trường Đại học Kinh tế và QTKD Thái Nguyên đã tạo điều kiện thuận lợi giúp đỡ tôi trong quá trình học tập, nghiên cứu để hoàn thành luận văn.

Tôi xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến Cô giáo **PGS. TS Trần Thị Kim Thu** đã tận tình chỉ dẫn và giúp đỡ tôi hoàn thành luận văn này.

Tôi xin bày tỏ lòng cảm ơn đến Trường Cao đẳng Văn hoá Nghệ thuật Việt Bắc đã tạo điều kiện thuận lợi, cung cấp cho tôi số liệu, kiến thức, kinh nghiệm thực tế về công tác quản lý tài chính ở các trường.

Tôi xin gửi lời cảm ơn tới các đồng chí, đồng nghiệp, bè bạn và gia đình đã tạo mọi điều kiện giúp đỡ, động viên khích lệ tôi, đồng thời có những ý kiến đóng góp trong quá trình tôi thực hiện và hoàn thành luận văn này.

Thái Nguyên, tháng 5 năm 2015

Tác giả luận văn

Đỗ Thị Thảo

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN	ii
MỤC LỤC	iii
DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT	vi
DANH MỤC CÁC BẢNG.....	vii
DANH MỤC CÁC SƠ ĐỒ	viii
MỞ ĐẦU	1
1. Tính cấp thiết của đề tài	1
2. Mục tiêu nghiên cứu.....	2
3. Đối tượng, phạm vi và phương pháp nghiên cứu.....	3
4. Ý nghĩa của đề tài nghiên cứu.....	3
5. Kết cấu của luận văn	3
Chương 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VÀ THỰC TIỄN VỀ CÔNG TÁC QUẢN	
LÝ TÀI CHÍNH CỦA ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÓ THU.....	4
1.1. Tổng quan về đơn vị sự nghiệp có thu	4
1.1.1. Khái niệm, đặc điểm, phân loại của đơn vị sự nghiệp công lập	4
1.1.2. Khái niệm, đặc điểm, phân loại, vai trò của đơn vị sự nghiệp có thu	8
1.1.3. Vai trò của đơn vị sự nghiệp có thu trong nền kinh tế.	11
1.2. Quản lý tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp có thu.....	11
1.2.1. Khái niệm về quản lý tài chính	11
1.2.2. Sự cần thiết phải quản lý tài chính tại đơn vị sự nghiệp có thu.....	12
1.2.3. Mục tiêu quản lý tài chính tại đơn vị sự nghiệp có thu	14
1.2.4. Nguyên tắc quản lý tài chính tại đơn vị sự nghiệp có thu	14
1.2.5. Nội dung quản lý tài chính tại đơn vị sự nghiệp có thu.....	15
1.3. Các công cụ quản lý tài chính tại đơn vị sự nghiệp có thu	30
1.4. Các yếu tố ảnh hưởng đến quản lý tài chính tại các trường.....	32
1.5. Kinh nghiệm quản lý tài chính và tổng quan tình hình tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục	34

KẾT LUẬN CHƯƠNG 1.....	37
Chương 2: PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU	38
2.1. Câu hỏi nghiên cứu	38
2.2. Phương pháp nghiên cứu.....	38
2.2.1. Cơ sở phương pháp luận.....	38
2.2.2. Các phương pháp nghiên cứu cụ thể.....	38
2.3. Hệ thống các chỉ tiêu nghiên cứu.....	41
Chương 3: THỰC TRẠNG VỀ CÔNG TÁC QUẢN LÝ TÀI CHÍNH	
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG VĂN HOÁ NGHỆ THUẬT VIỆT BẮC	42
3.1. Tổng quan về trường Cao đẳng Văn hóa Nghệ Thuật Việt Bắc.....	42
3.1.1. Chức năng, nhiệm vụ của trường CD Văn hóa Nghệ thuật Việt Bắc.....	42
3.1.2. Cơ cấu tổ chức, nguồn nhân lực của trường Cao đẳng văn hóa Nghệ	
thuật Việt Bắc.....	44
3.1.3. Các ngành nghề đào tạo.....	46
3.2. Thực trạng về công tác quản lý tài chính tại trường cao đẳng văn hoá	
nghệ thuật Việt Bắc.....	47
3.2.1. Công tác tổ chức quản lý tài chính tại Trường cao đẳng Văn hóa	
nghệ thuật Việt Bắc.....	48
3.2.2. Nội dung quản lý tài chính tài trường Cao đẳng VHNT Việt Bắc	51
3.3. Đánh giá thực trạng quản lý tài chính tại trường Cao đẳng Văn hoá Nghệ	
thuật Việt Bắc.....	72
3.3.1. Kết quả đạt được.....	72
3.3.2. Hạn chế và nguyên nhân.....	75
3.3.3. Tương quan việc quản lý, tự chủ tài chính với nâng cao chất lượng	
đào tạo	79
Chương 4: GIẢI PHÁP HOÀN THIỆN CÔNG TÁC QUẢN LÝ TÀI	
CHÍNH CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG VĂN HOÁ NGHỆ THUẬT	
VIỆT BẮC	82
4.1. Phương hướng phát triển trường và quan điểm hoàn thiện công tác quản	
lý tài chính tại trường Cao đẳng Văn hoá Nghệ thuật Việt Bắc	82

4.1.1. Định hướng, mục tiêu phát triển của trường cao đẳng văn hoá nghệ thuật Việt Bắc.....	82
4.1.2. Phương hướng hoàn thiện công tác quản lý tài chính tại trường Cao đẳng Văn hoá Nghệ thuật Việt Bắc.....	87
4.2. Các giải pháp nhằm hoàn thiện công tác quản lý tài chính tại trường Cao đẳng Văn hoá Nghệ thuật Việt Bắc	90
4.2.1. Hoàn thiện phương pháp huy động đa dạng nguồn tài chính	90
4.2.2. Hoàn thiện việc tổ chức quy trình quản lý tài chính.....	92
4.2.3. Hoàn thiện công tác tổ chức kế toán.....	93
4.2.4. Hoàn thiện phương thức kiểm tra nội bộ, kiểm soát tài chính	95
4.2.5. Hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ	96
4.3. Một số kiến nghị để thực hiện giải pháp	97
4.3.1. Đối với nhà nước	97
4.3.2. Đối với Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch	99
KẾT LUẬN	100
TÀI LIỆU THAM KHẢO	102
PHỤ LỤC	104

DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT

- CĐVHNT : Cao đẳng văn hoá nghệ thuật
GDĐH : Giáo dục đại học
NSNN : Ngân sách nhà nước
SNCL : Sự nghiệp công lập
VHTTDL : Văn hoá thể thao du lịch

DANH MỤC CÁC BẢNG

Bảng 2.1: Mẫu phiếu điều tra đánh giá về hiệu quả của công việc quản lý và sử dụng thiết bị tài sản tại trường	39
Bảng 3.1: Cơ cấu đội ngũ cán bộ, giảng viên của nhà trường hiện nay	45
Bảng 3.2: Tổng nguồn thu tại trường cao đẳng VHNT Việt Bắc	52
Bảng 3.3: Nguồn thu SN tại trường Cao đẳng VHNT Việt Bắc	52
Bảng 3.4: Tỷ lệ hoàn thành thu dự toán tại trường CĐVHNT Việt Bắc	55
Bảng 3.5: Các khoản chi thường xuyên tại trường CĐ VHNT Việt Bắc	58
Bảng 3.6: Cân đối thu, chi tại trường Cao đẳng VHNT Việt Bắc	64
Bảng 3.7: Kết quả điều tra đánh giá về hiệu quả của công việc quản lý và sử dụng thiết bị tài sản tại trường	68

DANH MỤC CÁC SƠ ĐỒ

Sơ đồ 3.1: Cơ cấu tổ chức bộ máy hành chính của trường hiện nay	44
Sơ đồ 3.2: Tổ chức bộ máy kế toán tại đơn vị	49